



EXPAEM

Ciudad de México a 02 de marzo del 2021

CURSO EXCEL PARA EMPRESARIOS PRESENCIAL

- ✓ **Objetivo:** Al término del curso el participante conocerá y empleará las principales herramientas de la hoja de cálculo para el correcto manejo de bases de datos y de reportes comerciales con un enfoque de análisis de la información.
- ✓ **Conocimiento previo:** Se requieren conocimientos básicos (copiar, pegar, cortar, guardar, cerrar, imprimir, sumar, multiplicar, dividir, formato, saber qué es una celda, columna, fila ...).
- ✓ Es un curso **100% práctico**. Se resuelven más de 40 ejercicios de aplicación: Estadística, proyecciones, riesgos, RH, juegos de mesa, limpieza de bases, cruces de información.
- ✓ **Requisitos técnicos:** Lap top y Excel instalado 2007 o superior.
- ✓ Un solo curso con Nivel: **Básico, intermedio y avanzado**
- ✓ Cupo limitado para mantener la sana distancia.
- ✓ Inversión: \$2,099. Agregar IVA en caso de requerir factura.
- ✓ **PROMOCIÓN: para dos o más personas juntas la inversión: \$1,799 c/u. Agregar IVA en caso de requerir factura**

CURSO SABATINO

INICIO: **sábado 13 de marzo**

Tres sábados: 13, 20 y 27 de marzo

Horario: 9 a 14 hrs

Duración: 15 horas totales.

MODALIDAD PRESENCIAL

- ✓ Aparta con \$500 (depósito o transferencia) y el resto al inicio del curso en nuestras instalaciones.
- ✓ Sede: La Quemada 358, Narvarte, 03020 Benito Juárez Ciudad de México, CDMX.
 Metros más cercanos: Villa de Cortés y Eugenia
 Ubicación del curso: <https://goo.gl/maps/tSGWbW4EH6v>
- ✓ Material de entrega: Cuadernillo electrónico con la teoría vista en clase, ejercicios vistos en clase y **constancia de participación avalada por la STPS**. Constancia digitalizada con código QR de alta en la secretaría.

✓ La mejor metodología en el mercado. Aprendizaje garantizado:

La más alta calificación dada por nuestros alumnos ☆☆☆☆☆

Calificaciones: <https://www.facebook.com/excelparaempresarios/reviews/>



EXPAEM

Temario Completo de Excel Básico-Intermedio

1. APLICACIÓN DE FUNCIONES Y FÓMRULAS

- 1.1. Definición de una función
- 1.2. Sintaxis de una función y la importancia de leer y contar argumentos
- 1.3. Funciones de texto y sus aplicaciones a la limpieza de bases de datos.
 - 1.4.1. IZQUIERDA 1.4.2. DERECHA 1.4.3. EXTRAE 1.4.4. CONCATENAR 1.4.5. SUSTITUIR 1.4.6. ENCONTRAR 1.4.7. LARGO 1.4.8. MAYUSC 1.4.9. MINUSC
 - 1.4.10. Combinación de funciones y anidación
 - 1.4.11. Aplicación de las funciones en limpieza y separación de datos
 - 1.4.12. Cómo usar la herramienta "Texto en columnas" para separar bases de datos
- 1.5. Funciones lógicas y aplicaciones:
 - 1.5.1. SI 1.5.2. CONTAR.SI 1.5.3. SUMAR.SI 1.5.4.PROMEDIO.SI
 - 1.5.5. Combinación de funciones y anidación
 - 1.5.6. Contar número de ocurrencias, promedios y sumas mediante funciones
 - 1.5.7. Contar número de ocurrencias con filtros
 - 1.5.8. Juego de casino
 - 1.5.10. Convertidor de divisas
- 1.6. Funciones de fecha y hora y aplicaciones:
 - 1.6.1. HOY 1.6.2. DIA 1.6.3. MES 1.6.4. AÑO 1.6.5. AHORA 1.6.6. HORA 1.6.7. MINUTO 1.6.8. SEGUNDO 1.6.9.DIASEM
 - 1.6.10. Días, meses y años transcurridos entre dos fechas
- 1.7. Funciones de búsqueda y bases de datos con aplicaciones:
 - 1.7.1. BUSCARV
 - 1.7.2. La importancia de fijar filas y columnas
 - 1.7.3. Renombrar celdas con cuadro de nombres
 - 1.7.4. Relacionar y cruzar bases de datos
 - 1.7.5. Relación de catálogos de información
 - 1.7.6. Juego de casino 1.7.7. La función BUSCARV vista como funciones SI's anidadas
 - 1.7.8. Listas desplegadas

2.GRÁFICAS Y ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA

- 2.1 Gráfica de Pastel
- 2.2 Gráfica de Barras
- 2.4 Gráfica de Pareto
- 2.5 Líneas de tendencia en gráficas

3. TABLAS DINÁMICAS

- 3.1. ¿Qué es una tabla dinámica?
- 3.2. Insertar una tabla dinámica
- 3.3. Datos de origen y la importancia de los encabezados
- 3.4. Lista de campos y sus partes
- 3.5. Actualización de una tabla dinámica
- 3.6. Las tablas dinámicas y su relación con la estadística
- 3.7. Contar número de ocurrencias
- 3.8. Sumar y promediar información por filas y columnas
- 3.11. Tablas matriciales para cruces de información
- 3.12. Filtro de informe

4. INTRODUCCIÓN A PROGRAMACIÓN EN EXCEL. MACROS CON VBA

- 4.1 Entorno Visual Basic for Applications
- 4.2 Mi primer macro
- 4.3 Alcances de la programación en Excel